

MANUALE SEMPLIFICATO

MCT SPOT – KBILL - ONDA

COME FARE UNO SCONTRINO:

1. DIGITARE L'IMPORTO IN CENTESIMI (TASTO "CL" PER CANCELLARE IMPORTO ERRATO)
2. PREMERE IL REPARTO DESIDERATO
3. SE SI VUOLE FARE UN'ALTRA BATTUTA RIPETERE I PUNTI 1-2
4. PER CHIUDERE LO SCONTRINO DIGITARE:
TASTO "CONTANTI"
OPPURE "TOT 2" O "TOT 3" (PAGAMENTO CON POS)

ANNULLARE UNO SCONTRINO:

1. PREMERE IL TASTO "STORNO SCONTRINO/STORNO"
2. (IL DISPLAY SCRIVERA': "ANNULLARE SCONTRINO? SI - <NO>") QUI BATTERE IL TASTO "%-",
3. (IL DISPLAY SCRIVERA': "ANNULLARE SCONTRINO?<SI> - NO") QUI BATTERE IL TASTO "CONTANTI"

ANNULLARE UNO SCONTRINO GIA' EMESSO:

1. PREMERE IL TASTO "STORNO SCONTRINO/STORNO"
2. TASTO "%-" POI TASTO "CONTANTI"
3. PREMERE TASTO "CONTANTI" E "CONTANTI"
4. INSERISCI I PRIMI 4 NUMERI SULLO SCONTRINO ACCANTO A DOC. NUMERO POI "CONTANTI"
5. INSERISCI GLI ALTRI 4 NUMERI DOPO IL TRATTINO POI "CONTANTI"
6. CONFERMA LA DATA DI EMISSIONE POI "CONTANTI"
7. TASTO "%-" POI "CONTANTI"

LETTURA NON FISCALE:

1. DIGITARE IL TASTO "2" E POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "X")
2. DIGITARE "100" POI DUE VOLTE IL TASTO "CONTANTI"
3. DIGITARE IL TASTO "1" POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "REG")

IN BREVE: 2 CHIAVE 100 CONTANTI

CHIUSURA FISCALE:

1. DIGITARE IL TASTO "3" E POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "Z")
2. DIGITARE "200" POI IL DUE VOLTE IL TASTO "CONTANTI"
3. DIGITARE IL TASTO "1" POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "REG")

IN BREVE: 3 CHIAVE 200 CONTANTI CONTANTI

COME RI-STAMPARE GLI SCONTRINI:

1. DIGITARE IL TASTO "3" E POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "Z")
2. DIGITARE "301" E IL TASTO "CONTANTI" (IL DISPLAY SCRIVERA': "DA DATA...")
3. PREMERE PER 6 VOLTE IL TASTO "CONTANTI" (VERRANNO STAMPATI GLI SCONTRINI DEL GIORNO)
4. UNA VOLTA TERMINATA LA STAMPA:
DIGITARE IL TASTO "1" POI IL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "REG")

IMPOSTARE ORARIO (DA FARE DOPO LA CHIUSURA FISCALE):

1. DIGITARE TASTO "4" E POI IL TASTO "CHIAVE"
2. DIGITARE "118" POI IL TASTO "CONTANTI"
3. PREMERE ALTRE 3 VOLTE IL TASTO "CONTANTI"
4. IMPOSTARE L'ORARIO CORRETTO POI CONFERMARE CON IL TASTO "CONTANTI"
5. IMPOSTARE I MINUTI POI CONFERMARE CON IL TASTO "CONTANTI"
6. DIGITARE IL TASTO "1" SEGUITO DAL TASTO "CHIAVE" (SUL DISPLAY COMPARE "REG")